



Fiche des fonctions du téléphone Business Communications Manager

Touches

Cette fiche présente les touches des téléphones Business Series Terminals. Le tableau suivant indique quels boutons vous devez utiliser selon les différents types de téléphones Nortel Networks:

Désignation de la touche	T7100, T7208, T7316	M7100, M7208, M7310, M7324	M7100N, M7208N, M7310N, M7324N
Fonction		Fonction	
Mise en attente		Garde	
Réglage du volume			
Libération		Lib	

Fonctions du Telephone

Appel prioritaire

6 9

Interrompt une personne en ligne.

Une personne sur une autre ligne peut appuyer sur 8 5 (Ne Pas Déranger) pour bloquer les appels prioritaires.

Appel vocal

6 6

Diffuse une annonce vocale ou débute une conversation via le haut-parleur d'un autre poste sans que l'autre téléphone ne sonne.

Attente de la tonalité de numérotation

8 0 4

Programme un numéro externe à composition automatique afin que le système attende la tonalité de numérotation avant de poursuivre la numérotation.

Blocage du nom et du numéro

8 1 9

Bloque le nom et/ou le numéro sortant pour chaque appel.

1. Appuyez sur 8 1 9.

Choix de la langue

* 5 0 1

Sélectionnez la première langue d'affichage.

* 5 0 2

Sélectionnez la deuxième langue d'affichage.

* 5 0 3

Sélectionnez la troisième langue d'affichage.



* 5 0 4

Sélectionnez la quatrième langue d'affichage.


Conférence

 3


Établit une conférence entre vous et deux autres parties.

1. Passez le premier appel ou répondez au premier appel.
2. Mettez le premier appel en attente.
3. Passez le second appel ou répondez au second appel.
4. Une fois le second appel connecté, appuyez sur  3.
5. Appuyez sur la touche de ligne ou d'intercommunication du premier appel en attente (inutile sur le poste T7100/M7100).
6. Appuyez sur  pour mettre fin à la conférence.

Pour quitter la conférence (conférence non supervisée):

Appuyez sur  7 0. Les deux autres interlocuteurs restent en communication. (Certaines lignes externes ne gèrent pas cette fonction. Consultez votre System Administrator.)

Pour mettre une conférence en attente :


Appuyez sur . Les deux autres interlocuteurs peuvent toujours communiquer entre eux.

Pour fractionner une conférence :



Appuyez sur la touche de ligne ou d'intercommunication d'un appelant pour vous adresser à cette personne en privé, tandis que l'autre appelant reste en attente.

Pour rétablir la conférence, appuyez sur  3.

Pour déconnecter une partie :

Appuyez sur la touche de ligne ou d'intercommunication de l'appelant à déconnecter, puis appuyez sur . Appuyez sur la touche de ligne ou d'intercommunication du dernier interlocuteur pour reprendre la conversation.

Pour placer indépendamment les deux appels en attente :

Appuyez sur la touche de ligne ou d'intercommunication du premier appelant, puis sur . Le second appelant est automatiquement mis en attente. Pour rétablir la conférence, suspendez la mise en attente en appuyant sur  3, puis répétez l'opération pour mettre en attente le second appel.

Confidentialité 8 3

Modifie le paramètre de confidentialité d'une ligne externe. Si le paramètre de confidentialité d'une ligne est habituellement activé, cette fonction permet à un autre poste partageant la ligne de participer à votre appel en sélectionnant la ligne pendant que vous l'utilisez. Si le paramètre de confidentialité d'une ligne est habituellement désactivé, cette fonction empêche un autre poste partageant la ligne de participer à votre appel en sélectionnant la ligne alors que vous l'utilisez. Le paramètre de confidentialité est réactivé dès que vous raccrochez ou lorsque vous saisissez le code de fonction Confidentialité.


Durée des appels


 7 7

Affiche brièvement la durée approximative de votre appel en cours ou de votre dernier appel.

Ecoute collective

 8 0 2

Annuler  # 8 0 2

Permet d'utiliser simultanément le combiné et le haut-parleur lorsque vous êtes en ligne. Pour éviter tout parasite, éloignez le combiné du haut-parleur pendant l'appel, puis appuyez sur  pour raccrocher. Remarque : les téléphones IP ne gèrent pas cette fonction.

**Exécution/
Arrêt**

* 9

Enregistre plusieurs numéros à composition automatique ou codes de fonction de porteuses externes sur une touche mémoire en insérant un point de rupture entre les numéros ou les codes. En appuyant une fois sur la touche, vous composez le premier numéro ou code ; en appuyant une seconde fois, vous composez le numéro ou code suivant. Vous pouvez programmer jusqu'à quatre numéros ou codes séparés par des points de rupture.

**File d'attente
des appels**

8 0 1

Répond au prochain appel. Si plusieurs appels sont en attente, les appels externes entrants sont prioritaires par rapport aux rappels, aux appels mis en attente sur occupation ou aux transferts.

**Garde des
appels**

7 4

Place un appel en attente de sorte que tout poste de votre système puisse y répondre. Le code de reprise à trois chiffres s'affiche.
Pour récupérer un appel en garde à partir d'un téléphone, appuyez sur une touche d'intercommunication, puis composez le code de reprise. Sur le poste T7100/M7100, décrochez simplement le combiné, puis composez le code de reprise.

**Groupes de
lignes**

6 4

Avec un groupe de lignes, les postes peuvent partager plusieurs lignes pour passer des appels.

1. Appuyez sur 6 4 ou une touche d'intercommunication.
2. Saisissez un code d'accès au groupe de lignes. (Contactez votre System Administrator pour obtenir une liste.)

Heure

8 0 3

Affiche brièvement l'heure et la date lorsque vous êtes en ligne.

**Heure et
date fixes**

8 0 6

Annuler # 8 0 6

Modifie la première ligne de l'afficheur en fonction de l'heure et de la date courantes.

Liaison

7 1

Génère un signal de liaison pour accéder à un PBX ou un autre central téléphonique hôte.

Messages

1

Annuler # 1

Envoie un message sur un autre poste de votre système.

Pour consulter et répondre à vos messages :

1. Appuyez sur 6 5 .
2. Appuyez sur , puis sur pour consulter votre liste de messages.
3. Appuyez sur pour rappeler la personne qui vous a laissé le message.

Pour effacer un message :

1. Appuyez sur pendant la consultation d'un message.

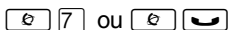
Mise en attente



Suspend temporairement un appel.
Pour récupérer un appel en attente, appuyez sur la touche de ligne correspondante.

(Appuyez sur sur le poste T7100/M7100.)

Attente exclusive



Suspend temporairement un appel et empêche d'autres postes de l'intercepter.

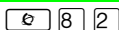
Attente auto :



Règle votre téléphone pour mettre un appel automatiquement en attente lorsque vous prenez un second appel. Cette fonction est activée par défaut sur votre téléphone.

Remarque : cette fonction doit être activée sur les téléphones disposant de touches de représentation d'appel au niveau système (ou touches SWCA).

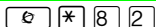
Mise en attente sur occupation



Réachemine un appel vers un autre poste, même si toutes les lignes sont occupées.

Appuyez sur 8 2, puis composez le numéro de poste du téléphone receveur.

Modes de numérotation



Choisissez une méthode de numérotation parmi les trois méthodes suivantes :

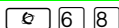
1. Appuyez sur * 8 2.
2. Appuyez sur # pour sélectionner le mode.
3. Appuyez sur pour enregistrer le mode.

Numérotation standard : sélectionnez une ligne, puis composez le numéro. (La numérotation standard est toujours disponible, même lorsqu'un autre mode de numérotation est sélectionné.)

Numérotation automatique : composez le numéro sans sélectionner de touche de ligne. Votre ligne principale est automatiquement sélectionnée pour l'appel.

Pré-numérotation : composez le numéro, puis appuyez sur une touche de ligne pour passer l'appel. Modifiez le numéro en appuyant sur avant de passer l'appel.

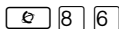
Mot de passe Catégorie



Modifie les filtres de numérotation d'une ligne ou d'un téléphone ou obtient un accès externe à votre système. Les filtres déterminent les numéros autorisés.

Appuyez sur 6 8, puis saisissez le mot de passe fourni par votre System Administrator pour modifier la catégorie de service.

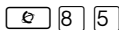
Musique de fond



Annuler # 8 6

Diffuse de la musique (fournie par votre central) via les haut-parleurs de votre poste lorsque vous n'êtes pas en ligne.

Ne pas déranger






Annuler # 8 5

Lorsque vous n'êtes pas en ligne, évitez que les appels entrants, à l'exception des appels prioritaires, ne sonnent sur votre poste. Lorsque vous êtes en ligne, bloquez un appel prioritaire entrant.

Numérotation abrégée 0


Compose un numéro de téléphone externe à l'aide d'un code à deux chiffres. Il existe deux types de codes de numérotation abrégée : système (01 à 70) et personnel (71 à 94). Les codes de numérotation abrégée système peuvent être utilisés à partir d'un poste quelconque du système. Ils sont attribués par votre System Administrator. Les codes de numérotation abrégée personnels sont uniquement utilisés sur votre poste. Pour passer un appel à l'aide d'un code de numérotation abrégée :


1. Appuyez sur  0.
 2. Saisissez le code à deux chiffres du numéro (01 à 70 pour la numérotation abrégée système, 71 à 94 pour la numérotation abrégée personnelle).
- Pour programmer des numéros abrégés personnels :
1. Appuyez sur  * 4.
 2. Saisissez un code à deux chiffres compris entre 71 et 94.
 3. Spécifiez la ligne externe en appuyant sur une touche de ligne, de groupe de lignes ou d'intercommunication. Si vous ne spécifiez pas de ligne externe, le système choisit automatiquement une ligne pour passer l'appel.
 4. Composez le numéro à programmer (jusqu'à 24 chiffres).
 5. Appuyez sur .
 6. Enregistrez le code et le numéro que vous venez de programmer. Vous ne pouvez pas programmer de numéros abrégés personnels alors qu'une personne programme le système.

Palette de services Affiche la palette de services 8 7 0

Affiche les modes activés sur un poste de contrôle dédié.


Service sonnerie


 8 7 1

Annuler  # 8 7 1

Active l'une des six palettes de sonneries de remplacement et de prises d'appels à partir d'un poste de contrôle dédié.


Services de restriction


 8 7 2

Annuler  # 8 7 2

Active l'un des six services de restriction sur des lignes ou des postes spécifiques à partir d'un poste de contrôle dédié. Vous devez saisir un mot de passe.

Services de routage

 8 7 3

Annuler  # 8 7 3

Active l'un des six services de routage sur des lignes ou des postes spécifiques à partir d'un poste de contrôle dédié. Vous devez saisir un mot de passe.


Pause 7 8

Programme un numéro externe à composition automatique afin d'insérer une pause de 1,5 seconde ☎.

Pour une numérotation par impulsions :  insère également une pause de 1,5 seconde.

Prise d'appel – dirigée 7 6

Intercepte tout appel.

Appuyez sur  7 6, puis composez le numéro de poste.

Prise d'appel – groupe	7 5	Intercepte un appel d'un autre poste de votre groupe de prise d'appel. L'appel externe le plus ancien est traité en priorité.
Rappel	2	Annuler # 2
		Contrôle un poste occupé ou inactif, ou un groupe de lignes actif sur votre système. Cette fonction vous signale que vous pouvez rappeler votre correspondant lorsque le poste ou le groupe de lignes est à nouveau disponible.
Rappel du dernier numéro	5	Recompose automatiquement le dernier numéro de téléphone externe composé.
Réacheminement de la ligne	8 4	Annuler # 8 4
		Renvoie les appels arrivant sur une ligne externe vers un autre poste extérieur à votre système. (Certaines lignes externes ne gèrent pas cette fonction. Consultez votre System Administrator.) Cette fonction n'est pas disponible sur les postes T7100/M7100.
Recherche de correspondants	6 0	plus code (1 à 3) et zone (0 à 6)
		Diffuse une annonce de recherche de correspondants via les haut-parleurs internes (code 1) ou externes (code 2) ou les deux (code 3). La zone 0 lance une recherche sur toutes les zones.
		Les annonces de recherche de correspondants sont programmées pour expirer après un délai prédéfini par votre System Administrator.
		Recherche de correspondants interne
	6 1	et zone (0 à 6)
		Diffuse une annonce de recherche de correspondants sur l'ensemble des groupes ou un groupe spécifique de postes, via les haut-parleurs des postes. La zone 0 lance une recherche sur toutes les zones.
		Recherche de correspondants externe
	6 2	
		Diffuse une annonce de recherche de correspondants via un système de haut-parleurs externes.
		Recherche de correspondants interne et externe
	6 3	et zone (0 à 6)
		Diffuse une annonce de recherche de correspondants via les haut-parleurs des postes et un système de haut-parleurs externe. La zone 0 lance une recherche sur toutes les zones.
Refus d'un appel vocal	8 8	Annuler # 8 8
		Empêche votre poste de recevoir des appels vocaux.
		La fonction Ne Pas Déranger (8 5) peut avoir le même rôle.
Réglage du contraste	* 7	
		Pour régler le contraste de votre afficheur :
		Appuyez sur * 7, puis sur un chiffre compris entre 1 et (selon votre téléphone). Appuyez sur pour valider votre choix.
Renumérotation du numéro enregistré	6 7	
		Enregistre un numéro pour le recomposer ultérieurement. Pour enregistrer le numéro, saisissez le code pendant que vous êtes en ligne avec le correspondant. Pour recomposer le numéro enregistré, saisissez le code lorsque vous n'êtes pas en ligne.

**Renvoi
d'appel**

4

Annuler # 4

Renvoie vos appels sur un autre poste de votre système.

**Réorganiser
les touches
de ligne**

* 8 1

Modifie l'emplacement de vos touches de ligne ou de groupe de recherche.

1. Appuyez sur * 8 1 .
2. Appuyez sur la touche de ligne à déplacer.
3. Appuyez sur la touche à laquelle vous souhaitez attribuer cette ligne.
4. Appuyez sur . Les deux touches sont interverties.
5. Mettez à jour les libellés de touches de votre téléphone.

Vous ne pouvez pas remplacer les touches de ligne par des touches d'intercommunication, de réponse ou mains libres.

**Réponse
réseau**

8 0 0

Répond à un appel externe entrant sur une ligne placée en service Sonnerie depuis un poste quelconque du système. Cette fonction n'est pas disponible pour une ligne privée.

**Tonalités
longues**

8 0 8

Génère une tonalité tant que vous maintenez la touche enfoncée. Cette fonction permet de communiquer avec des périphériques, tels que des télécopieurs ou des répondeurs. Les tonalités longues sont actives uniquement pour l'appel en cours.

**Touche
consultation**

* 0

Vérifie la programmation d'une touche. À utiliser lorsque vous libellez des touches.

Transfert

7 0

Envoie un appel vers un autre poste du système ou un téléphone externe. Selon la ligne utilisée, il est parfois impossible de transférer un appel externe vers un poste externe.

1. Passez ou interceptez un appel.
2. Appuyez sur 7 0 .
3. Appelez la personne à qui vous souhaitez transférer l'appel.
4. Restez en ligne si vous souhaitez lui parler.
5. Appuyez sur pour terminer le transfert.

Si un appel externe est transféré vers un poste interne ou un poste réseau occupé ou si personne ne répond à l'appel après plusieurs sonneries, l'appel revient automatiquement sur votre poste.

**Type de
sonnerie**

* 6

Sélectionne une sonnerie distincte pour différencier votre poste des autres.

1. Appuyez sur * 6 .
 2. Saisissez un type de sonnerie (1 à 4).
 3. Appuyez sur .
-

**Volume de
la sonnerie**

* 8 0

Déclenche la sonnerie de votre poste pour vous permettre de régler le volume. Vous pouvez également régler le volume chaque fois que votre téléphone sonne.

Services d'affichage des appels

Les fonctions suivantes sont disponibles uniquement si vous souscrivez aux services de présentation d'appels de votre opérateur téléphonique.

Identification d'appels malveillants (fonction ETSI)

(30 secondes après que l'appelant a raccroché et avant que vous ne raccrochiez)

Enregistre au central téléphonique qui a affecté la ligne, des informations relatives au correspondant pour le dernier appel externe. Cette fonction est opérationnelle uniquement si les appels entrants ont été reçus sur des lignes RNIS certifiées ETSI (Institut Européen de Normalisation en Télécommunications) et si la fonction a été activée par programmation. Contactez votre administrateur système.

Informations sur l'appel

Affiche le nom, le numéro ou le nom de la ligne de l'appel entrant ou en attente. Appuyez sur pour faire défiler les informations.

Journal des appels

Le journal des appels utilise les caractères spéciaux suivants :

- 1 (souligné) identifie un nouvel élément
- ¶ identifie les appels traités
- ≡ identifie les appels longue distance
- ⌘ identifie les informations abrégées

Pour afficher le journal des appels :

1. Appuyez sur pour afficher les anciens éléments.
Appuyez sur pour afficher les nouveaux éléments.
Appuyez sur pour revenir au dernier élément consulté.
2. Appuyez sur et pour vous déplacer parmi les éléments du journal.
3. Appuyez sur pour obtenir des informations détaillées sur un élément.

Pour effacer une entrée du journal des appels :

1. Appuyez sur pendant la consultation d'un élément.

Pour rappeler un numéro depuis le journal des appels :

1. Affichez le numéro souhaité sur votre poste.
2. Modifiez-le, le cas échéant. Vous pouvez ajouter des préfixes pour les appels longue distance ou l'accès à un groupe de lignes, voire supprimer des numéros à l'aide de .
3. Appuyez sur une touche de ligne.
4. Décrochez le combiné.

Journalisateur

Enregistre dans le journal des appels des informations sur l'appelant avec lequel vous êtes en communication.

Mot de passe du journal des appels

Programme un mot de passe à quatre chiffres. Pour supprimer un mot de passe oublié, contactez votre System Administrator.

Options du journal des appels

* 8 4

Sélectionne le type d'appels à enregistrer automatiquement dans le journal. Appuyez sur pour consulter le paramètre suivant. Appuyez sur pour sélectionner le paramètre affiché.

Touches SWCA

* 5 2 0 * 5 3 5 (touches programmées avec indicateurs)

Si vous appartenez à un groupe d'appel, vous disposez probablement de plusieurs touches de ligne identifiées par le libellé SWCA (accès aux appels au niveau système). Le mode d'utilisation de ces touches dépend de la manière dont l'administrateur système a configuré le système.

Affectation de lignes à des touches SWCA : si un appel entrant apparaît en regard d'une touche de ligne et d'une touche SWCA affectée, la ligne est automatiquement attribuée à la touche SWCA. L'appel apparaît également sur tous les autres téléphones configurés avec la même touche SWCA. Pour répondre à l'appel ou le mettre en attente, il vous suffit d'appuyer sur cette touche. Lorsque vous répondez à l'appel ou que vous le mettez en attente, l'indicateur situé en regard de la touche de ligne cesse de clignoter. Seule la touche SWCA indique la présence d'un appel.

Si un appel entrant active uniquement un indicateur en regard de la touche de ligne, vous devez appuyer sur une touche SWCA libre pour affecter la ligne à cette touche. Dans ce cas, l'appel n'apparaît pas sur les autres téléphones tant que vous n'avez pas affecté l'appel à la touche SWCA. Dès lors, l'appel apparaîtra uniquement en regard de la touche SWCA. Lorsque vous affectez la ligne à une touche SWCA, l'appel apparaît sur tous les téléphones pour lesquels ce code de fonction SWCA a été configuré.

Reprise d'appels SWCA en attente : votre administrateur système définit un paramètre pour savoir quelles personnes sont autorisées à répondre à un appel SWCA en attente. Le système peut permettre de répondre à l'appel à partir de tout téléphone configuré avec la même touche SWCA, ou peut être configuré afin que l'appel ne soit disponible que sur le poste sur lequel il a été mis en attente. Si plusieurs téléphones sont susceptibles de traiter l'appel, l'indicateur situé en regard de la touche SWCA de ces postes clignote rapidement lorsqu'un appel est en attente.

Aucune touche SWCA libre : si toutes vos touches SWCA sont occupées alors que vous répondez à un appel entrant, l'appel reste sur la touche de ligne d'origine. Dans ce cas, l'appel en attente peut être récupéré uniquement sur le téléphone sur lequel il a été mis en attente. Si une touche SWCA est de nouveau disponible pendant l'appel, il vous suffit d'appuyer dessus pour lui affecter la ligne.

Vidage automatique

8 1 5

Annuler # 8 1 5

Le système supprime automatiquement l'élément le plus ancien lorsque le journal des appels est plein, permettant ainsi d'enregistrer un nouvel élément.